



بسم الله الرحمن الرحيم  
الشركة السودانية للتوليد الحرارى المحدودة  
الإدارة العامة للموارد البشرية والإدارية والمالية والإمدادات  
إدارة الإمدادات

**عطاء رقم 9/2018 لتشغيل كافتريا العاملين بمحطة 1&2**

**الشروط العامة:-**

1. مطلوب تقديم عطاءات لتشغيل كافتريا قرى 2&1 حسب الشروط والموجهات المحددة بكراسة العطاء.
2. يقدم العطاء من أصل وصوره داخل مظاريف مغلقة ومختومة بالشمع الأحمر مكتوب عليها من الخارج عطاء رقم 9/2018 لتشغيل كافتريا العاملين بمحطة قرى 2&1 وتوضع المظاريف بصندوق العطاءات بإدارة الإمدادات المنطقة الصناعية الخرطوم جنوب -جنوب مخازن شركة السكر وخلف مسبك الخرطوم المركزى.
3. تقدم العطاءات مصحوبة بتأمين مبدئى قدره 10,000 جنيه (عشرة الف جنيه سودانى) بشيك بنكى معتمد أو خطاب ضمان بنكى سارى المفعول لمدة ثلاثة أشهر غير مشروط وغير قابل للإلغاء أو خطاب ضمان صادر من شركة تأمين إسلامية -يرد الضمان لغير الفائزين -صاحب العطاء الفائز يكمل التأمين الى 10% من قيمة العطاء الشهرى .
4. يجب أن تقدم سيرة ذاتية لأعمال مشابهة قامت بها الشركة.
5. يجب وضع الدمغة القانونية المقرره .
6. يجب إحضار شهادة خلو طرف من الضرائب والرقم التعريفى الضريبي وإبراء ذمة من الزكاة بأسم الشركة السودانية للتوليد الحرارى المحدودة.
7. يجب تقديم المقدره المالية بكشف حساب للسنة أشهر الماضية لتوضيح المقدره المالية .
8. يجب تقديم صورة من شهادة تأسيس الشركة.
9. يجب إرفاق شهادة التسجيل فى القيمة المضافة إن وجدت.
10. المدير العام غير مقيد بقبول أقل أو إى عطاء آخر

11-آخر موعد لوضع العطاء بصندوق العطاءات هو يوم 2018/7/1 الساعة الثانية عشر ظهراً بإدارة الإمدادات وسوف يتم فتح المظاريف وقراءة الأسعار الساعة 12:15 من نفس اليوم .

لمزيد من الإستفسار يمكن زيارة موقع المحطة أو الإتصال بالأرقام الآتية م .أسماعيل هاشم  
**(0123496798)**

**\*\*شكراً\*\***

م.محمد صالح على محمود  
مدير إدارة الإمدادات بالإنابة

## موجهات عامة للعطاء:-

1. يجب على المتعهد وضع قائمة بأصناف المأكولات والمشروبات بأسعارها على كل طاولة (قائمة ورقية مطبوعة ومغلقة بالبلاستيك).
2. على المتعهد الإلتزام بإستلام كبونات الوجبة من العاملين (تذاكر) وتسليمها للجنة الكافتريا ويتم السداد بصورة نصف شهرية
3. على المتعهد حضور الإجتماع الدورى للجنة الكافتريا ومناقشة المشاكل الخاصة بسير العمل والعمل على وضع الحلول المناسبة لها.
4. الإلتزام بالنواحي الأمنية للمحطة.
5. للجنة الحق فى تفتيش الكافتريا فى أى زمن.
6. يلتزم المتعهد بتسليم الموقع عند نهاية أو إنهاء العقد خالى من أى موانع مع معالجة أى تلف يحدث أثناء فترة سريان العقد.

## 7. الشروط الخاصة بالعطاء:

أماكن توزيع الوجبات كما موضح بالجدول أدناه:-

<u>مكاتب ضيافة الاجانب</u>
<u>CCR1</u>
<u>CCR2</u>
<u>FCR+GTS Plant1</u>
<u>Demin +GTs Plant2</u>

\*\*يمكن معاينة المواقع قبل التقديم للعطاء

## الأعداد المستهدفة حسب الوجبات:-

- ✓ عدد العاملين المستهدفين خلال الفترة الصباحية (300) فرد قابلة للزيادة او النقصان.
- ✓ عدد العاملين المستهدفين خلال الفترة الغذاء(100) فرد قابلة للزيادة او النقصان.
- ✓ عدد العاملين المستهدفين خلال الفترة العشاء(100) فرد قابلة للزيادة او النقصان.

## الشروط الجزائية:-

1. فى حالة الأخلال بشروط العقد تخصم 5% من قيمة فاتورة الشهر المعنى.
2. فى حالة التكرار للمرة الثانية تخصم نسبة 10% من قيمة الفاتورة فى الشهر المعنى.
3. فى حالة التكرار للمرة الثالثة يتم إلغاء العقد.
4. فى حالة ترك الخدمة بدون إنذار تخصم 50% من قيمة فاتورة الشهر المعنى.
5. فى حالة رغبة المتعهد بترك الخدمة عليه الإلتزام بإعطاء لجنة الكفترية فترة شهرين من تاريخ الإخطار
6. فى حالة رغبة اللجنة بالغاء العقد يتم إبلاغ المتعهد قبل شهرين من تاريخه.

## الإلتزامات :-

1. تلتزم إدارة المحطة بتوفير كافترية (مكان توزيع الطعام) .
2. توفير مكان مناسب لإعداد الطعام من المحطة.
3. يتعين على المتعهد توفير الثلجات والديب فريزر.
4. يتعين على المتعهد توفير وجبات سريعة (سندوتشات) +باسطة بالكيلو .
5. يتعين على المتعهد توفير خمسة اصناف فى الوجبة الواحدة (الفول صنف اساسى فى وجبة الفطور)
6. يتعين على المتعهد توفير أفضل انواع الخدمة من حيث العمالة وأنواع الماكولات والمشروبات المختلفة.
7. يلتزم المتعهد بأن تكون منتجات اللحوم والدواجن أو ماشابه من إنتاج شركات معروفة وخاضعة لرقابة وزارة الصحة ومدون عليها كافة البيانات بما فيها مدة الصلاحية وتاريخ الإنتهاء ومصدر الإنتاج ويجب التعامل مع الأغذية بطريقة صحية وسليمة أثناء التجهيز والتقديم .
8. الإلتزام بمواعيد تقديم الوجبات بما فيها الجمع والعطلات الرسمية والأعياد وفترة شهر رمضان والضيافات بواقع ثلاث وجبات فى اليوم.
9. فى حالة التأخير عن تقديم الوجبة أكثر من نصف ساعة عن زمن الوجبة يمنح المتعهد إنذار أول وثانى إذا تكرر الأمر وفى المرة الثالثة يتم خصم نسبة 2% من قيمة الفاتورة ،كما يحق للمحطة فسخ العقد.
10. الإلتزام بإرفاق قائمة توضح الوظائف والعدد من كل وظيفة (طباخ- سفرجى -عمال - نظافة الخ)

11. لإلتزام بنظافة اماكن إعداد وتوزيع الطعام وتهيئة البيئة الصحية الكاملة، فى حالة عدم الإلتزام يمنح المتعهد إنذار أول وثانى ويتم خصم 2% من قيمة الفاتورة الشهرية فى حالة تكرار الأمر
12. يجب الإلتزام بمعايير ومقاييس ثابتة للطلبات ،ويجب أن تكون معلومة للجنة الكفتريا. يلتزم المتعهد بأن يستخدم العدد الكافى واللازم من العمال بما يضمن تأدية الخدمة المطلوبة على الوجه الأكمل ،ويجب أن يتوفر فى العمال الشروط التالية:-  
أن يكون جميع العمال من ذوى الخبرة  
حسن المظهر والنظافة.  
الشهادة الصحية لكل العاملين بالكفتريا وتقديمها لإدارة المحطة.
13. يلتزم المتعهد بتوفير الأعداد المتفق عليها من العمال، وفى حالة عدم موافقة إدارة المحطة على إى فرد من العمال لاي سبب تراه ادارة المحطة لابد من توفير بديل له.
14. يجب أن يكون المتعهد مسئولاً عن العمال وتصرفاتهم وسلامتهم وحسن أدائهم للخدمات المطلوبة بالصورة التى تليق بالمحطة .
15. يلتزم المتعهد بتوفير زى رسمى وبطاقات للعمال بالكفتريا .مع مسئوليته الكاملة لتجاه العمال من نواحى الآداب العامة والنظام العام للمحطة فى الكفتريا ويكون لإدارة المحطة الحق فى فسخ العقد وإتخاذ كافة الإجراءات القانونية تجاه المتعهد اذا ما ثبت مخالفة ذلك .
16. عدم إستخدام إى معدات أو مواد تؤدى الى عمل روائح كريهة داخل المحطة.
17. يحظر على المتعهد تقديم مشروبات كحولية أو السماح للغير بشربها ،لأو بيع السجاير أو التمباك أو شرب الشيشة داخل الكافتريا.
18. على المتعهد الإلتزام بالمظهر الحضارى اللائق للكافتريا وإستعمال المطهرات بصفة دائمة ووضع الأغذية بأكياس بلاستيكية صحية.
19. الإلتزام بالتعليمات الصادره من وحدة السلامة بالمحطة فيما يختص بالمعدات والأفراد.
20. الإلتزام بالتعليمات الصادره من وحدة السلامة بالمحطة فيما يختص بالمعدات والأفراد.
21. إدارة المحطة (لجنة الكفتريا) الحق فى مراقبة ومتابعة إلتزامات المتعهد بكافة الشروط وإعطائه التعليمات والتوجيهات اللازمة لتحسين الخدمة وإدارة الكافتريا على الوجه الأكمل ،كما يتعين تنفيذ كافة التعليمات التى تصدر اليه من المحطة.
- 22- الإلتزام بثبات الأسعار طيلة فترة التعاقد .

## قائمة الأسعار للمأكولات والمشروبات

الرقم	الصف	السعر	ملاحظات
1	فول مصلىح فول سيوبر - جبنة - مش - سلطة - زيت سمسم		على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم
2	عدس		على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم
3	سلطة خضراء		
4	سلطة أسود		
5	سلطة مايونيز		
6	سلطة طحينة		
7	بيض بالطوه		عدد (2) بيضة
8	بيض مسلق		عدد (2) بيضة
9	طعمية		
10	دمعة فراخ		على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم
11	دمعة لحمة		على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم
12	كبده ضان صافية		200 جرام
13	كبده عجالي صافية		200 جرام
14	شية ضان		ربع كيلو
15	شية عجالي		ربع كيلو
16	سمك فرايد		ربع كيلو
17	بلدى (كسرة أو قراصة)		على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم
18	فطيرة رايب		على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم
19	طلب فراخ بروت		قطعة فراخ ربع كيلو - لحمة بارده - شيبس - سلطة
20	طلب فراخ مشوى		قطعة فراخ ربع كيلو - لحمة بارده - شيبس - سلطة
21	فرخ كاملة مشوية بالماكينه		وزن (1) كيلو

نصف فرخة وزن نصف كيلو		كبسة فراخ	22
ربع كيلة		كبسة لحمه ضان	23
نصف فرخة وزن نصف كيلو		مندى	24
ربع كيلو		مندى لحمه ضان	25
نصف كيلو		مندى لحمه ضان	26
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		طبيخ خضار	
		-1	
		-2	
		-3	27
		-4	
		-5	
		-6	
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		فتة أرز	28
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		شورية	29
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		بطاطس قيمة	30
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		مكرونه باللحمه	31
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		طلب سبجك (لولى-العربى-القوصى	32
ربع كيلو فراخ مشوى+ربع كيلو فراخ بروت +1 قطعة لحمه بارده+سلطة+شيبس+بيضة مسلوقة+قطعة جبنة لبشكرى+قطعة باسطة		كوكتيل مشكل فاخر	33
قطعة سمك ربع كيلو+4 قطع شيش طاووق +4 قطع شيش كباب+بيضة مسلوقة+قعة جبنة لبشكرى+قطعة باسطة		كوكتيل مشكل فاخر	34
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		أم على	35
على المتعهد تحديد كمية الطلب عند التقديم		سلطة فواكه	36

## العصائر والمشروبات

ملاحظات	السعر	الصف	الرقم
على المتعهد تقديم قائمة بالمشروبات وأسعارها حسب الموسم		عصير فريش 250 مل 1. برتقال 2. مانجو 3. تيلدى 4. كركدى 5. عرديب	1
		مشروب 250 مل	2
		مشروب غازى 350 مل	3
قارورة 350 مل		لبن حليب مبستر (كابو - فابى)	4